ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОДВОРЦОВОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОКУД

26.11.2025 № 6386-Р

Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в Петродворцовом районе Санкт-Петербурга в 2025/2026 учебном году

В соответствии с пунктом 3.2 Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Санкт-Петербурге, утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 17.10.2023 № 1315-р, распоряжением Комитета по образованию от 10.11.2025 № 1239-р «Об проведении итогового сочинения (изложения) в Санкт-Петербурге в 2025/2026 учебном году»

1. Определить:

1.1. Пункт написания итогового сочинения (изложения) для выпускников прошлых лет на базе государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 542 Петродворцового района Санкт-Петербурга (г.Петергоф, Санкт-Петербургский пр., д. 4).

1.2. Состав комиссии для проведения повторной проверки итогового сочинения (изложения) обучающихся при получении повторного неудовлетворительного результата («незачет») согласно приложению к настоящему распоряжению.

1.3. Пункт работы комиссии для проведения повторной проверки итогового сочинения (изложения) обучающихся при получении повторного неудовлетворительного результата («незачет») на базе государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение) (г.Петергоф, ул. Бородачева, д. 12).

1.4. Пункт первичной обработки информации (далее – ППОИ) на базе Учреждения.

2. Назначить координаторами по организации и проведению итогового сочинения (изложения) ведущего специалиста отдела образования администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга Цыганову Л.Н. и методиста центра информатизации Учреждения Окулову В.В.

3. Учреждению обеспечить:

обучение педагогических работников, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в государственных образовательных организациях, в срок до 27.11.2025;

обучение педагогических работников государственных образовательных организаций, привлекаемых к проверке итогового сочинения (изложения), по оцениванию итогового сочинения (изложения) по критериям оценивания, утвержденным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в срок до 28.11.2025.

работу ППОИ;

доставку бланков для проведения итогового сочинения (изложения) в образовательные организации не позднее, чем за день до проведения итогового сочинения (изложения);

доставку бланков итогового сочинения (изложения) в Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий для сканирования и в образовательные организации на хранение.

4. Руководителям государственных образовательных организаций, находящихся в ведении администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга, обеспечить:

подачу заявлений обучающимися государственных образовательных организаций на участие в итоговом сочинении (изложении) и внесение соответствующих сведений в автоматизированную информационную систему;

своевременное размещение и обновление на официальных сайтах государственных образовательных организаций информацию о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о местах регистрации для участия в итоговом сочинении (изложении) обучающихся, выпускников прошлых лет;

ознакомление под подпись обучающихся и их родителей с Порядком проведения итогового сочинения (изложения);

участие общественных наблюдателей в процедуре проведения итогового сочинения (изложения);

проведение итогового сочинения (изложения) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в соответствии с рекомендациями Центральной психолого-медико-педагогической комиссии;

проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями законодательства и инструктивно-методических материалов.

5. Отделу образования администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга:

обеспечить своевременное размещение и обновление на официальном сайте администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга информации о местах регистрации обучающихся, выпускников прошлых лет для участия в итоговом сочинении (изложении);

организовать информационную работу через средства массовой информации для выпускников прошлых лет о возможности участия в итоговом сочинении (изложении);

довести до сведения руководителей негосударственных образовательных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории района, информацию о порядке проведения итогового сочинения (изложения) в Санкт-Петербурге в 2025/2026 учебном году;

обеспечить контроль за проведением итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями законодательства и инструктивно-методических материалов.

6. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Щербину Е.Ю.

Глава администрации

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 00E604061673224485OA1E1B59BA006C26
Владелец **Якушев Александр Ростиславович**
Действителен с 02.06.2025 по 26.08.2026

А.Р. Якушев